Comune di Scilla

Città Metropolitana di REGGIO CALABRIA

AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO DEL SERVIZIO		**OGGETTO**: Liquidazione fattura n. 2139349 del 31-08-2022 per Fornitura servizio globale di gestione del ciclo delle contravvenzioni – CONCILIA SERVICE 4.0 ***MAGGIOLI SPA, SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) - VIA DEL CARPINO*** **CIG: ZA2371B432**		
NUMERO D'ORDINE **32**	DATA **14-09-2022**			
REGISTRO GENERALE				
NUMERO D'ORDINE 424	DATA **14-09-2022**	☐ *ORIGINALE* ☒ *COPIA*	PUBBLICAZIONE ALBO DAL	AL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di incaricata ex art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in forza del Decreto del Sindaco nr. 11 prot. 7387 del 24/05/2021 con il quale sono state attribuite alla scrivente le funzioni di Responsabile dell'Area Vigilanza e, dunque, legittimata ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Premesso che:

• con **Determina R.G. n. 293 del 27/06/2022** questo Comando di Polizia Locale ha affidato alla ditta Maggioli Spa con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN) alla via Del Carpino -P. Iva nr. 02066400405 – C.F. 06188330150 il rinnovo del servizio di gestione globale dell'iter sanzionatorio delle violazioni alle norme cds, attraverso il servizio Concilia Service 4.0, in formula prepagata per un totale di 500 verbali, salvo rinnovo;

• il predetto servizio prevede l'elaborazione, la stampa, l'imbustamento, la rendicontazione esiti delle notifiche, la gestione delle rinotifiche dei verbali non notificati per indirizzo errato/sconosciuto e/o modificato previa verifica anagrafica e la rendicontazione dei pagamenti, nonchè l'invio dei verbali a mezzo Poste Italiane al destinatario, con anticipazione, a carico della Ditta affidataria, delle spese di spedizione nonchè la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del C.d.S. tramite posta elettronica; **Richiamata** la Determinazione **RG. n. 293 del 27/06/2022** con la quale veniva assunto impegno di spesa di ammontare complessivamente pari ad €. **1.403,00 inclusa iva** sul capitolo 442.4 del bilancio di previsione 2022-2024, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio per l'anno corrente;

Dato atto:

- che il servizio è stato regolarmente erogato;
- i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge, formalmente e sostanzialmente corretti;
- le obbligazioni sono esigibili, in quanto non sospese da termine o condizione;
- sussiste la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

Vista la Fattura **n. 2139349 del 31/08/2022** acquisita con protocollo gen. con n. 11792 del 02/09/2022 -prot. P.I. 3426 del 09-09-2022 pari ad euro **1.403,00 iva inclusa** di cui euro 1150,00 per imponibile ed euro 253,00 per iva al 22% per "*Fornitura del servizio globale di gestione del ciclo delle contravvenzioni*", allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Vista la regolarità contributiva della società Maggioli s.p.a., attestata dal Durc on line prot. INPS_ 33312558 del 06/02/2022 avente scadenza di validità 04/10/2022;

Visto l'art. 100 del D. Lgs. n. 159 del 06-09-2011 il quale prevede che l'Ente locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. debba acquisire, nei cinque anni successivi allo scioglimento, l'informativa antimafia precedentemente alla stipulazione, all'approvazione o concessione o erogazione indicato nell'art. 67, indipendentemente dal valore economico degli stessi;

Dato atto che in ottemperanza alle disposizioni imposte dal Codice antimafia è stata effettuata ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 6/09/2011, n. 159 e s.m.i. apposita richiesta di informazioni con accesso alla Banca Dati Nazionale Antimafia;

Richiamato l'obbligo previsto dall'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 che dispone: "*La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito*

del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto";

Ritenuto pertanto di dover provvedere con urgenza alla liquidazione della fattura sopra indicata al fine di non incorrere in pregiudizievoli sospensioni del servizio;

Dato atto che le obbligazioni relative alle fatture sopra indicate risultano esigibili nell'esercizio di competenza, anno 2022, ove la somma per la relativa liquidazione risulta debitamente impegnata;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 14/02/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024;
- il decreto sindacale n. 11 prot. 7387 del 24/05/2021 con il quale sono state attribuite alla scrivente le funzioni di Responsabile dell'Area Vigilanza;
- il Regolamento dei controlli interni adottato con deliberazione C.C. n. 08 del 30 aprile 2013;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

• di dare atto di quanto in premessa;

• di liquidare la fattura n. **2139349 del 31/08/2022** acquisita con protocollo gen. con n. 11792 del 02/09/2022 -prot. P.I. 3426 del 09-09-2022 pari ad euro **1.403,00 iva inclusa** di cui euro 1150,00 per imponibile ed euro 253,00 per iva al 22% per "*Fornitura del servizio globale di gestione del ciclo delle contravvenzioni*", allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, a mezzo bonifico bancario da disporsi a mezzo del seguente IBAN: **IT 69W0623068020000056824002 - BANCA CREDIT AGRICOLE ITALIA**;

• di dare atto che la spesa complessiva di **€ 1.403,00 iva inclusa** per la liquidazione della fattura risulta compresa nell'impegno assunto con Determinazione **R.G. n. 293 del 27/06/2022** sul capitolo 442.4 del bilancio di previsione 2022-2024, per l'esercizio finanziario in corso, che trova la disponibilità dovuta;

• di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

• di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria apposti in calce alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

• di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

- ✓ Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
- ✓ Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto

Il Responsabile Area Vigilanza
Istruttore Direttivo
Timbro *Avv. Annunziata Barbara Latella*

Comune di Scilla

Città Metropolitana di REGGIO CALABRIA

AREA VIGILANZA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:.....
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE
PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data .....

COMUNE DI SCILLA Ufficio Ragioneria

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Giuseppe Marino

.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
618	**22-12-2021**	**1.403,00**		**2021**

Data .....

COMUNE DI SCILLA Ufficio Ragioneria

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Giuseppe Marino

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.