

ASD



# COMUNE DI SCILLA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

## SERVIZIO TECNICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>REGISTRO DEL SERVIZIO</b>		<b>OGGETTO:</b> Impegno di spesa per fruizione servizio piattaforma "CITYSMART" per pagamento ticket impianto ascensore per il collegamento meccanizzato tra Scilla alta e Marina Grande – Società MOVIBELL srl.	
NUMERO D'ORDINE <b>193</b>	DATA <b>26/06/2023</b>		
<b>REGISTRO GENERALE</b>		<input type="checkbox"/> <b>ORIGINALE</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>COPIA</b>	
NUMERO D'ORDINE <b>284</b>	DATA <b>26/06/2023</b>		
		<b>PUBBLICAZIONE ALBO</b>	
		DAL	AL

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il T.U.O.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il decreto della Commissione Straordinaria n. 1 del 5/05/2023, prot. n. 8626 del 21/06/2023, con il quale è stato nominato l'ing. Ferdinando LARUFFA Responsabile dell'Area Tecnica;

**VISTO** l'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione;

**VISTI**, inoltre:

- l'art. unico del DM – Ministero dell'interno 13/12/2022 (pubblicato in G.U. 19/12/2022 n. 295) che differisce al 31/03/2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;
- l'art. 1, comma 775 della legge 29/12/2022 n. 197: "In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30/04/2023;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 30/05/2023 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali, già prorogato al 31/05/2023, è stato ulteriormente differito al 31/07/2023;

**VISTI**:

- l'art. 163 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

### PREMESSO

- che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 6/03/2023, sulla base dei positivi risultati verificatisi con la gestione nell'anno 2021 e 2022, è stato fornito apposito indirizzo all'Ufficio Tecnico di provvedere all'individuazione di un'agenzia di lavoro interinale a cui affidare i servizi di selezione e somministrazione del personale necessario alla gestione diretta, per la stagione 2023, dell'ascensore per il periodo 1 Aprile – 31 Ottobre;
- che il costo per l'utilizzo dell'ascensore con delibera della Giunta Comunale n. 40 del 14/04/2021 è stato stabilito in 1 (un) euro a corsa;
- che con determina del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale R.G. n. 21 del 30/07/2019 è stato affidato alla ditta Movibell srl, con sede legale in Milano alla Via Copernico n. 38 - P. IVA 08580240961, il servizio per la vendita e il pagamento di biglietti e abbonamenti afferenti alla gestione della sosta a pagamento, stipulando un contratto di durata pari a 60 (sessanta) mesi avente ad oggetto l'utilizzo all'uopo di una piattaforma denominata "CitySmart" di proprietà della stessa società;

- che il corrispettivo pattuito per il servizio di che trattasi prevede la corresponsione di un aggio pari al 8,5% oltre IVA sul prezzo nominale dei biglietti, abbonamenti e simili acquistati dall'utenza attraverso la piattaforma, nonché per l'accesso ad ulteriori servizi comunque connessi all'uso della piattaforma;
- che è tutt'oggi pienamente vigente il contratto di affidamento del servizio relativo all'uso della piattaforma "Citysmart" in assenza di disdetta o revoca delle parti;
- che già nell'anno 2022 la piattaforma "Citysmart" è stata utilizzata anche per il pagamento di biglietti e abbonamenti afferenti alla gestione dell'impianto ascensore per il collegamento meccanizzato tra Scilla alta e Marina Grande;

**CHE** pertanto anche per la stagione 2023 si ritiene opportuno attivare il servizio per la vendita e il pagamento di biglietti e abbonamenti afferenti alla gestione dell'impianto ascensore per il collegamento meccanizzato tra Scilla alta e Marina Grande;

**FATTO PRESENTE:**

- che le transazioni, per come espressamente convenuto in fase di stipula del contratto, vengono incassate su un apposito conto Paypal intestato al Comune di Scilla;
- che la ditta Movibell s.r.l. trasferisce, tramite il circuito Paypal, tutti gli incassi scaturenti dalla vendita dei biglietti/abbonamenti a mezzo della piattaforma concessa in uso;
- che la spesa stimata, presuntivamente determinata sulla base delle liquidazioni effettuate negli anni precedenti nonché tenuto conto delle intervenute maggiorazioni tariffarie, è da ritenersi pari ad € 610,00 circa IVA compresa nella misura di legge;

**CONSIDERATO** che l'importo per la prestazione in questione è inferiore a 40.000 euro per cui ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CHE** per la prestazione in questione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per come previsto dall'art. 3 comma 5 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., è stato acquisito il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) n. Z023BAE302 attribuito dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione;

**VISTO** l'art. 100 del D.Lgs n. 159 del 6/09/2011 e s.m.i., il quale prevede che l'Ente locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., deve acquisire, nei cinque anni successivi allo scioglimento, l'informazione antimafia precedentemente alla stipulazione, all'approvazione o all'autorizzazione di qualsiasi contratto o sub contratto, ovvero precedentemente il rilascio di qualsiasi concessione o erogazione indicati nell'articolo 67 indipendentemente dal valore economico degli stessi;

**CHE** per come disposto dal Codice Antimafia è stata effettuata, attraverso la Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), richiesta di informazioni ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 6/09/2011, n. 159 e s.m.i. protocollo richiesta n. PR\_MIUTG Ingresso 0202627 del 26/06/2023 per la Ditta Movibell srl, con sede legale in Milano;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 3 comma 2 della Legge 11/09/2020, n. 120 di conversione con modificazioni, del decreto-legge 16/07/ 2020, n. 76, per come modificato dalla legge 29/07/2021 n. 108 di conversione del D.L. 31/05/2021, n. 77, fino al 30/06/2023, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del D.Lgs 6/09/2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni;

**FATTO PRESENTE** che la Ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da certificazione (DURC) rilasciata dall'INPS - Prot. n. 35097566 con scadenza per lo stesso a tutto l'11/07/2023;

**RITENUTO** che in costanza del contratto già in essere con la società Movibell s.r.l. si rende necessario assumere apposito impegno di spesa al fine di assicurare il mantenimento dei servizi associati all'uso della piattaforma "CitySmart";

## **D E T E R M I N A**

1)- di impegnare la somma complessiva di € 610,00 IVA compresa per l'utilizzo della piattaforma denominata "CitySmart", in forza di contratto stipulato il 31/07/2019 on esecuzione della determina del Responsabile del Servizio di Vigilanza n. 21 R.G. del 30/07/2019, di proprietà della società Movibell srl, con sede legale in Milano alla Via Copernico n. 38 - P. Iva 08580240961, afferente al servizio di vendita e relativo pagamento dei biglietti e abbonamenti per l'impianto ascensore per il collegamento meccanizzato tra Scilla alta e Marina Grande;

2)- di fare fronte alla spesa presunta di € 610,00 al capitolo 1011.1 denominato "Manutenzione ed interventi tecnici ascensore" del redigendo bilancio 2023;

3)- di disporre che con separato e successivo provvedimento si procederà alla liquidazione della somma dovuta a titolo di aggio per l'annualità in corso, nella misura del 8,5% oltre IVA sull'importo nominale dei biglietti/abbonamenti venduti tramite la sopra citata piattaforma, previa emissione, da parte della società affidataria del servizio, di un dettaglio riepilogativo delle transazioni soggetto a verifica;

4)- di dare atto:

- che il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito al presente impegno di spesa è il seguente: n. Z023BAE302;
- dell'osservanza della legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;

6)- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**(ing. Ferdinando LARUFFA)**

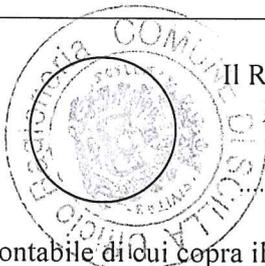
**Servizio Finanziario dell'Ente**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Sulla presente proposta di determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, parere di regolarità contabile

- FAVOREVOLE
- NON FAVOREVOLE

Data, 28 GIU. 2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giovanni Mario PITTARI

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Sulla presente proposta di determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Data, 28 GIU. 2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giovanni Mario PITTARI

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile del Settore Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno / Liquidazione	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. <u>445 (I)</u>	<u>27 GIU. 2023</u>	<u>€ 610,00</u>	<u>1011.1</u>	<u>2023</u>
N.				
N.				

Note: .....

Data, 28 GIU. 2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giovanni Mario PITTARI

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.